

上海市财政局

沪财资〔2025〕1号

关于编报 2024 年度上海市行政事业性 国有资产报告的通知

各市级主管部门、各区财政局：

为贯彻落实市政府向市人大常委会报告国有资产管理情况制度的要求，进一步夯实本市行政事业性国有资产管理基础，根据《行政事业性国有资产管理条例》（国务院令 第 738 号）、《国有资产报告编报工作暂行办法》（财资〔2021〕123 号）、《行政事业单位国有资产年度报告管理办法》（财资〔2017〕3 号）和《财政部关于编报 2024 年度行政事业性国有资产报告的通知》（财资〔2024〕161 号）有关规定，现就本市 2024 年度行政事业性国有资产管理情况报告（以下简称资产年报）编报工作通知如下：

一、编报范围

经机构编制管理部门批准成立的，执行政府会计准则制度的各级各类行政事业单位、社会团体等单位（以下简称行政事业单位），截至 2024 年 12 月 31 日的全部国有资产情况。

二、编报内容

资产年报由行政事业性国有资产报表、填报说明、分析报告、国有资产盘活情况报告四部分组成。

（一）行政事业性国有资产报表包括单户表和汇总表（详见附件 1）。

1. 单户表由各行政事业单位编报，反映本单位国有资产总体情况、存量情况、配置使用处置等管理情况，以及土地、房屋、车辆、公共基础设施、政府储备物资、文物文化资产、保障性住房等重要资产情况。今年的单户表中新增三张附表，即《资产盘活情况表》《执法执勤用车编制等情况备案表》和《卫生健康行业资产情况表》。各行政事业单位应根据 2024 年度本单位国有资产盘活工作情况填报《资产盘活情况表》，各有关单位应根据本单位执法执勤用车管理情况填报《执法执勤用车编制等情况备案表》，各卫生健康行业单位应根据本单位国有资产管理情况填报《卫生健康行业资产情况表》。

2. 汇总表由各单位、各主管部门及各区财政局按照财务管理关系逐级汇总编报。今年的汇总表中同步新增三张附表，即《资产盘活情况汇总表》《执法执勤用车编制等情况汇总表》和《卫生健康行业资产情况汇总表》，各市级主管部门及各区财政局应根据资产年报编报工作要求做好上述三张附表的汇总上报工作。

（二）填报说明是对填报口径、审核情况、数据差异情况以及其他编报相关情况的说明（详见附件2）。

（三）分析报告是按照国有资产报告制度的有关要求，以资产和财务状况为主要依据，对行政事业性国有资产总体情况进行分析和总结，重点突出行政事业性国有资产管理工作情况，以及国有资产在保障单位运转、提供社会公共服务、支持事业发展、推进各项改革等方面发挥的作用，并针对当前资产管理中存在的突出问题，提出整改落实措施或意见、建议（详见附件3）。

（四）国有资产盘活情况报告是要求各市级主管部门及所属行政事业单位、各区财政局及各区行政事业单位全面总结2024年度本部门、本地区、本单位的国有资产盘活工作进展情况，梳理分析资产盘活过程中存在的问题，明确采取的

改进措施，并对进一步做好资产盘活工作提出相关工作思路和意见建议（详见附件4）。

三、报送要求

（一）报送时间。各市级主管部门、各区财政局资产年报报送截止时间为2025年3月31日。

（二）报送内容及流程

1. 纸质材料。各市级主管部门、各区财政局应以正式发文形式向市财政局报送资产年报，包括资产年报汇总表、填报说明、分析报告，装订成册后加盖单位公章。

各市级行政事业单位应按照主管部门工作要求，及时向主管部门报送本单位资产年报。其中，各市级行政单位需另行将纸质材料盖章报送至市机管局国有资产管理处（人民大道200号综合楼426室）。各市级主管部门将本部门资产年报纸质材料报送至市财政局对口支出处室。各区财政局将本区资产年报纸质材料直接报送至市财政局资产管理处。

2. 电子材料。各市级行政事业单位及主管部门、各区财政局应通过上海市预算管理一体化信息系统-资产管理子系统逐级报送资产年报电子数据。填报说明、分析报告等文字材料必须作为附件上传系统一并报送。涉密单位仅需要报送汇总表。（市级系统访问网址：<https://yth.czj.sh.cegn.cn>）

四、会审要求

2025年4月1日起，市财政局会同市机管局对市级主管部门和各区财政局上报的2024年度资产年报开展会审工作，进一步加强资产年报报送进度及报告质量的考核。具体会审工作安排将另行通知。

五、工作要求

（一）高度重视，精心组织实施。资产年报是行政事业性国有资产占有、使用、变动等情况的综合反映，是落实市政府向市人大常委会报告国有资产管理情况的重要基础。各市级主管部门、各区财政局应当加强资产年报编报工作的组织指导，安排专人负责资产年报工作，扎实推进资产年报培训、编制、审核，确保符合条件的行政事业单位应报尽报，按时保质完成编报工作。

（二）夯实管理基础，强化问题整改。各市级主管部门、各区财政局要认真贯彻落实《行政事业性国有资产管理条例》和本市行政事业性国有资产管理规定，指导、督促行政事业单位严格按照财务管理、资产管理相关工作要求，规范会计核算，做好资产盘点，完善资产卡片，确保资产账实相符、账账相符、账表相符，做好资产管理基础工作。要认真执行《政府会计准则制度》以及公路、水利、市政基础设施会计

核算相关制度规定，将公共基础设施、政府储备物资、保障性住房、文物文化资产等全面纳入核算和管理范围，加强与行业主管部门统计数据的比对分析，确保数据的真实性、准确性和完整性。对货币资金占比较高、已投入使用在建工程未转固、土地和房屋权证不完整、资产闲置等问题在资产年报中进行重点说明。

（三）盘活存量资产，加强调剂利用。各市级主管部门、各区财政局应坚持贯彻落实《财政部关于盘活行政事业单位国有资产的指导意见》，深化公物仓管理等资产统筹调剂方式运用，着力推进资产盘活长效机制的建立和完善。各级行政事业单位应不断加大资产共享调剂使用力度，切实盘活存量资产，提高资产使用效率。自 2025 年起，本市各级行政事业单位资产盘活工作情况报告纳入资产年报编报范围，市财政局不再就年度资产盘活工作另行发文部署。各市级主管部门、各区财政局应继续按照本市关于开展行政事业单位国有资产盘活工作的文件规定，督促和指导各级行政事业单位开展资产盘点和调剂共享工作，并根据资产年报编报工作要求做好资产盘活数据统计和情况报告等工作。

（四）加强数据衔接，强化报表审核。各市级主管部门、各区财政局应当加强对本部门、本地区资产年报数据审核力

度，特别是要建立资产年报与资产月报、政府部门财务报告、部门决算相关数据对比和审核机制，资产年报中资产、负债、净资产等主要数据，需经本单位政府部门财务报告编报部门认可；要继续加强资产年报中房屋、车辆、单价100万元(含)以上设备等重要资产数据与部门决算相关数据对比审核工作，保持同口径资产数据在各个报告中的一致性。

(五) 深入数据分析，认真撰写报告。各市级主管部门、各区财政局要深入挖掘数据价值，减少一般性报账，注重用数据反映工作，充分发挥资产数据推进改革、服务决策和促进管理的作用。要认真总结工作举措，全面反映行政事业性国有资产盘活等资产管理重点工作取得的成效和亮点，着重反映行政事业性国有资产在保障单位高效履职、促进事业发展以及推进各项改革任务等方面所发挥的积极作用，认真剖析存在问题及原因，并据此提出有针对性的工作思路。

(六) 严格保密，确保信息安全。各单位应当严格遵守国家有关保密法规，落实相关安全保密要求，重视上报资产数据的安全保密工作。按照“谁产生，谁定密”的原则，由报送主体确定所报送信息是否涉密。涉密资产数据不得纳入非涉密资产管理信息系统进行管理。凡单位认定或按国家有关规定认定为涉密的信息，应当通过光盘等介质进行离线报

送，并准确标注报送介质的密级。

六、其他事项

（一）资料下载。各市级行政事业单位及主管部门可以从上海市预算管理一体化信息系统首页“公告通知”栏目中，下载资产年报编制说明等资产年报编审资料。

（二）联系方式。市财政局技术支持电话：54679568 转 20153。市机管局国有资产管理处联系电话：23113579。

- 附件：1. 2024 年度行政事业性国有资产报表
2. 2024 年度行政事业性国有资产报告填报说明提纲
3. 2024 年度行政事业性国有资产分析报告提纲
4. 2024 年度行政事业单位国有资产盘活情况报告提纲

上海市财政局

2025 年 1 月 14 日

信息公开属性：主动公开

上海市财政局办公室

2025 年 1 月 15 日印发

2024年度行政事业性国有资产报表 (单户表)

单位名称: _____ (单位公章)
 单位负责人: _____ (签章)
 资产管理负责人: _____ (签章)
 填表人: _____
 座机号码: _____ - _____ - _____ (区号-电话号码-分机号)
 手机号码: _____
 单位地址: _____
 报送日期: _____

统一社会信用代码:				单位性质: 11. 共产党机关 12. 政府机关 13. 人大机关 14. 政协机关 15. 群众团体 16. 民主党派 17. 政法机关 21. 参照公务员法管理事业单位 22. 财政补助事业单位 23. 经费自理事业单位 31. 社会团体及其他	
财政预算代码:				单位类型: 1. 行政单位 2. 事业单位 21. 行政类事业单位 22. 公益一类 事业单位 23. 公益二类事业单位 24. 生产经营类事业单位 29. 暂未分类 事业单位 9. 其他单位	
单位所在地区 (国家标准: 行政区划代码):				参照公务员法管理事业单位执行财务规则: 10. 行政单位财务规则 20. 事业单位财务规则及其他	
隶属关系:		部门标识代码:		预算级次: 1. 中央级 2. 省级 3. 计划单列市 4. 市级 5. 县(区)级 6. 乡级	
执行会计制度: 11. 政府会计准则制度 31. 民间非营利组织会计制度 32. 军工科研事业单位会计制度				是否有驻外机构: 01. 是 02. 否	
机构行业类型 (国家标准: 国民经济行业分类):				是否涉及公共基础设施、政府储备物资、保障性住房: 01. 是 02. 否	
是否编报部门决算:		新报因素:			
是否编报政府部门财务报告:		报表小类: 0. 单户表 7. 叠加汇总表			

资产负债表

财资01表

单位：元

编制单位：

资产	行次	期初数	期末数	负债和净资产	行次	期初数	期末数
栏次		1	2	栏次		3	4
一、资产合计	1			二、负债合计	40		
流动资产	2			流动负债	41		
货币资金	3			短期借款	42		
短期投资	4			应交增值税	43		
财政应返还额度	5			其他应交税费	44		
应收票据	6			应缴财政款	45		
应收账款净额	7			应付职工薪酬	46		
预付账款	8			应付票据	47		
应收股利	9			应付账款	48		
应收利息	10			应付政府补贴款	49		
其他应收款净额	11			应付利息	50		
存货	12			预收账款	51		
待摊费用	13			其他应付款	52		
一年内到期的非流动资产	14			预提费用	53		
其他流动资产	15			一年内到期的非流动负债	54		
非流动资产	16			其他流动负债	55		
长期股权投资	17			非流动负债	56		
长期债券投资	18			长期借款	57		
固定资产原值	19			长期应付款	58		
减：固定资产累计折旧	20			预计负债	59		
固定资产净值	21			其他非流动负债	60		
工程物资	22			受托代理负债	61		
在建工程	23				62		
无形资产原值	24				63		
减：无形资产累计摊销	25				64		
无形资产净值	26				65		
研发支出	27				66		
公共基础设施原值	28				67		
减：公共基础设施累计折旧（摊销）	29				68		
公共基础设施净值	30				69		
政府储备物资	31				70		
文物文化资产	32				71		
保障性住房原值	33				72		
减：保障性住房累计折旧	34				73		
保障性住房净值	35				74		
长期待摊费用	36			三、净资产	75		
待处理财产损益	37			累计盈余（非限定性净资产）	76		
其他非流动资产	38			专用基金（限定性净资产）	77		
受托代理资产	39			权益法调整	78		

机构人员情况表

财资02表

单位：个、人、辆

编制单位：

项 目	行次	编制人数	年末实有人数	项 目	行次	独立编制机构数	独立核算机构数	项 目	行次	编制数
栏 次		1	2	栏 次		3	4	栏 次		5
人员情况	1	——	——	机构情况	16	——	——	公务用车情况	21	——
一、编制内在职人员（人）	2			一、单位机构数（个）	17			一、公务用车数量（辆）	22	
（一）财政拨款开支人员	3			（一）行政	18			（一）机要通信用车	23	
1. 公务员	4			（二）事业	19			（二）应急保障用车	24	
2. 参照公务员法管理人员	5			（三）其他	20			（三）执法执勤用车	25	
3. 事业管理人员和专业技术人员	6							（四）特种专业技术用车	26	
4. 机关和事业工人	7							（五）其他按规定配备的车辆	27	
（二）经费自理人员	8									
二、其他人员	9	——								
（一）财政拨款开支人员	10	——								
（二）经费自理人员	11	——								
三、离退休人员（人）	12	——								
（一）离休人员	13	——								
（二）退休人员	14	——								
四、遗属人员（人）	15	——								

固定和无形资产存量情况表

财资03表
单位：元

编制单位：

资产类别	行次	期初账面数				期末账面数									
						合计				在用				出租出借	
		数量	原值	累计折旧/ 摊销	净值	数量	原值	累计折旧/ 摊销	净值	数量	原值	累计折旧/ 摊销	净值	数量	原值
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
栏次															
合计	1	---				---				---		---	---	---	
一、固定资产	2	---				---				---		---	---	---	
(一) 房屋和构筑物	3	---				---				---		---	---	---	
其中：1. 土地（平方米）	4											---	---		
2. 房屋（平方米）	5											---	---		
(1) 办公用房	6		---	---	---		---	---	---		---	---	---		---
其中：本单位实际使用办公室用房	7		---	---	---		---	---	---		---	---	---		---
(2) 业务用房	8		---	---	---		---	---	---		---	---	---		---
(3) 其他用房	9		---	---	---		---	---	---		---	---	---		---
(二) 设备（个、台、辆等）	10														
其中：1. 车辆	11														
2. 单价100万（含）以上（不含车辆）	12														
其中：（1）医疗设备	13														
(2) 科研设备	14														
其中：共享共用	15														
(三) 文物和陈列品（个、件等）	16														
(四) 图书和档案（本、套等）	17														
(五) 家具和用具（个、套等）	18														
(六) 特种动植物（只、个等）	19														
二、无形资产	20	---				---				---		---	---	---	
其中：1. 专利（个、项等）	21														
2. 非专利技术（个、项等）	22														
3. 土地使用权（平方米）	23											---	---		
4. 计算机软件（个、项等）	24														
5. 数据资产（项）	25														

固定和无形资产存量情况表（续表）

财资03表
单位：元

编制单位：

资产类别	行次	期末账面数												
		出租出借		闲置						待处置（待报废、毁损等）				
		累计折旧/ 摊销	净值	数量	原值	累计折旧/ 摊销	净值	其中：闲置时间超过1年（含）以上		数量	原值	累计折旧/ 摊销	净值	
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
栏次														
合计	1	---	---	---		---	---	---		---	---	---		---
一、固定资产	2	---	---	---		---	---	---		---	---	---		---
（一）房屋和构筑物	3	---	---	---		---	---	---		---	---	---		---
其中：1. 土地（平方米）	4	---	---			---	---			---	---			---
2. 房屋（平方米）	5	---	---			---	---			---	---			---
（1）办公用房	6	---	---			---	---			---	---			---
其中：本单位实际使用办公室用房	7	---	---	---		---	---	---		---	---	---		---
（2）业务用房	8	---	---			---	---			---	---			---
（3）其他用房	9	---	---			---	---			---	---			---
（二）设备（个、台、辆等）	10													
其中：1. 车辆	11													
2. 单价100万（含）以上（不含车辆）	12													
其中：（1）医疗设备	13													
（2）科研设备	14													
其中：共享共用	15													
（三）文物和陈列品（个、件等）	16													
（四）图书和档案（本、套等）	17													
（五）家具和用具（个、套等）	18													
（六）特种动植物（只、个等）	19													
二、无形资产	20	---	---	---		---	---	---		---	---	---		---
其中：1. 专利（个、项等）	21													
2. 非专利技术（个、项等）	22													
3. 土地使用权（平方米）	23	---	---			---	---			---	---			---
4. 计算机软件（个、项等）	24													
5. 数据资产（项）	25													

土地情况表

财资04表
单位：元

编制单位：

	行次	资产分类	资产编号	资产名称	取得方式	取得日期	坐落位置	权属情况				期末账面数							备注	
								权属证明	权属证号	权属面积 (平方米)	权属性质	使用状况(平方米)					原值	累计折旧/ 摊销		净值
												小计	在用	出租出借	闲置	待处置(待报 废、毁损等)				
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
合计	1	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---									
	2																			

房屋情况表

财资05表
单位：元

编制单位：

行次	资产分类	资产编号	资产名称	取得方式	取得日期	坐落位置	权属情况					期末账面数															其中：危房面积	备注										
							权属证明	权属人	权属证号	权属面积(平方米)	权属性质	建筑面积(平方米)																										
												合计					办公用房					其中：本单位实际使用 办公室用房 (使用面积)	业务用房						其他用房					价值				
												小计	在用	出租出借	闲置	待处置(待报废、毁损等)	小计	在用	出租出借	闲置	待处置(待报废、毁损等)		小计	在用	出租出借	闲置			待处置(待报废、毁损等)	小计	在用	出租出借	闲置	待处置(待报废、毁损等)	原值	累计折旧	净值	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	
合计	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—																											
使用其他单位房屋小计	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—																											
1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—																											
已投入使用的在建工程未转固房屋小计	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—																											
1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—																											
本单位房屋小计	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—																											
1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—																											

车辆情况表

财资06表
单位：元

编制单位：

	行次	资产分类	资产编号	资产名称	编制情况	规格型号	排气量（升）	取得方式	取得日期	车辆行驶证信息					期末账面数			使用状况	闲置开始时间	车辆用途	执法执勤用车是否喷涂标识	备注
										车辆行驶证	持证人	注册日期	车牌类型	车牌号	原值	累计折旧	净值					
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
合计	1	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---				---	---	---	---	---
	2																					

在建工程情况表

财资07表
单位：元

编制单位：

	行次	项目名称	坐落位置	开工日期	工程建设情况	计划投资总额	累计完成投资	当年投资额	期初账面数	期末账面数	投入使用日期	已投入使用未转固房屋类在建工程建筑面积(平方米)	未转固年限(月)	未转固原因	备注
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
合计	1	——	——	——	——						——		——	——	——
	2														

固定和无形资产配置情况表

财资08表
单位：元

编制单位：

资产类别	行次	本期账面增加数															
		合计				建设				新购				调拨			
		数量	原值	累计折旧/ 摊销	净值	数量	原值	累计折旧/ 摊销	净值	数量	原值	累计折旧/ 摊销	净值	数量	原值	累计折旧/ 摊销	净值
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
合计	1	—				—				—				—			
一、固定资产	2	—				—				—				—			
（一）房屋和构筑物	3	—				—				—				—			
其中：1. 土地（平方米）	4			—				—						—			
2. 房屋（平方米）	5																
（1）办公用房	6		—	—	—		—	—		—	—	—		—	—	—	
其中：本单位实际使用办公室用房	7		—	—	—		—	—		—	—	—		—	—	—	
（2）业务用房	8		—	—	—		—	—		—	—	—		—	—	—	
（3）其他用房	9		—	—	—		—	—		—	—	—		—	—	—	
（二）设备（个、台、辆等）	10																
其中：1. 车辆	11																
2. 单价100万（含）以上（不含车辆）	12																
其中：（1）医疗设备	13																
（2）科研设备	14																
其中：共享共用	15																
（三）文物和陈列品（个、件等）	16			—				—				—				—	
（四）图书和档案（本、套等）	17			—				—				—				—	
（五）家具和用具（个、套等）	18																
（六）特种动植物（只、个等）	19			—				—				—				—	
二、无形资产	20	—				—				—				—			
其中：1. 专利（个、项等）	21																
2. 非专利技术（个、项等）	22																
3. 土地使用权（平方米）	23																
4. 计算机软件（个、项等）	24																

固定和无形资产配置情况表（续表）

财资08表
单位：元

编制单位：

资产类别	行次	本期账面增加数											
		接受捐赠				置换				其他			
		数量	原值	累计折旧/ 摊销	净值	数量	原值	累计折旧/ 摊销	净值	数量	原值	累计折旧/ 摊销	净值
栏次	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
合计	1	—				—				—			
一、固定资产	2	—				—				—			
（一）房屋和构筑物	3	—				—				—			
其中：1. 土地（平方米）	4			—				—			—		
2. 房屋（平方米）	5												
（1）办公用房	6		—	—	—		—	—	—		—	—	—
其中：本单位实际使用办公室用房	7		—	—	—		—	—	—		—	—	—
（2）业务用房	8		—	—	—		—	—	—		—	—	—
（3）其他用房	9		—	—	—		—	—	—		—	—	—
（二）设备（个、台、辆等）	10												
其中：1. 车辆	11												
2. 单价100万（含）以上（不含车辆）	12												
其中：（1）医疗设备	13												
（2）科研设备	14												
其中：共享共用	15												
（三）文物和陈列品（个、件等）	16			—				—			—		
（四）图书和档案（本、套等）	17			—				—			—		
（五）家具和用具（个、套等）	18												
（六）特种动植物（只、个等）	19			—				—			—		
二、无形资产	20	—				—				—			
其中：1. 专利（个、项等）	21												
2. 非专利技术（个、项等）	22												
3. 土地使用权（平方米）	23												
4. 计算机软件（个、项等）	24												

出租出借情况表

财资09表
单位：元

编制单位：

	行次	资产分类	资产编号	资产名称	取得日期	账面数量/面积	账面原值	出租出借情况										备注
								出租出借数量/面积	出租出借资产价值			承租(借)方	出租(借)期限		本期实收出租(借)收益	是否本年新增出租出借	审批情况	
									办公用房面积	业务用房面积	其他用房面积		开始日期	结束日期				
档次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
合计	1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
往期出租出借事项收益情况	2	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
本期出租出借事项小计	3	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	4																	

资产处置情况表

财资10表

编制单位：

单位：元

	行次	处置事项名称	处置形式	审批情况	原值合计	固定资产																						
						流动资产	房屋和构筑物						设备						文物和陈列品			图书和档案						
							小计		其中：房屋		小计		其中：车辆		单价100万（含）以上（不含车辆）													
							原值	净值	原值	净值	面积	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值
5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27						
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
合计	1	---	---	---																								
往期处置事项收益情况	2	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
本期处置事项小计	3	---	---	---																								
...	4																											

资产处置情况表（续表）

财资10表
单位：元

编制单位：

行次	固定资产									无形资产															长期投资			在建工程	其他资产	本期实收资产处置收益	备注
	家具和用具			特种动植物			小计		专利			非专利技术			土地使用权			计算机软件			其他			小计	长期债券	长期股权					
	数量	原值	净值	数量	原值	净值	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值	面积	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值	原值	原值	原值	原值				
28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57		
合计	1																														
往期处置事项收益情况	2	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	
本期处置事项小计	3																														
...	4																														

对外投资情况表

财资11表
单位：元

编制单位：

行次	单位会计科目	被投资单位(项目)名称	被投资单位统一社会信用代码	出资产账面原值								审批情况	投资开始日期	对外投资期末账面数	债券投资			股权投资						本期实收投资收益	备注
				合计	流动资产	固定资产	无形资产			其他资产	本期投资金额				票面金额	核算方法	本期投资金额	期末持股比例(%)	是否实际控制	被投资单位基本情况					
							小计	其中：专利	其中：非专利技术											经营状况	是否编报国有企业财务会计决算	是否办理国有资本产权登记			
				4	5	6	7	8	9	10	11				12	13	14	15	16	17	18	19	20		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
合计	1	—	—	—							—	—				—		—	—	—	—	—		—	
往期投资事项收益情况	2	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—			
本期对外投资事项小计	3	—	—	—							—	—				—		—	—	—	—	—		—	
	4																								

公共基础设施-交通基础设施情况

财资12-1表

单位：元

编制单位：

项目	数量单位	行次	期初数					期末数				
			负有管理维护职责数量	其中：账面数				负有管理维护职责数量	其中：账面数			
				数量	原值	累计折旧/摊销	净值		数量	原值	累计折旧/摊销	净值
栏次			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
合计	—	1	—	—				—	—			
一、公路	公里	2										
(一) 行政等级	公里	3										
1. 国道	公里	4										
2. 省道	公里	5										
3. 县道	公里	6										
4. 乡道	公里	7										
5. 村道	公里	8										
6. 专用公路	公里	9										
(二) 技术等级	公里	10										
1. 高速公路	公里	11										
2. 一级公路	公里	12										
3. 二级公路	公里	13										
4. 三级公路	公里	14										
5. 四级公路	公里	15										
6. 等外公路	公里	16										
二、铁路	—	17	—	—				—	—			
其中：地方性铁路	公里	18										
三、汽车客运站	个	19										
四、机场	个	20										
五、航道	—	21	—	—				—	—			
(一) 等级航道	公里	22										
1. 一级航道	公里	23										
2. 二级航道	公里	24										
3. 三级航道	公里	25										
4. 四级航道	公里	26										
5. 五级航道	公里	27										
6. 六级航道	公里	28										
7. 七级航道	公里	29										
(二) 等外航道	公里	30										
(三) 航标	座	31										
(四) 航道通航建筑物	座	32										
(五) 整治建筑物及设施	—	33	—	—				—	—			
(六) 其他助航设施	—	34	—	—				—	—			
六、沿海航海保障设施	—	35	—	—				—	—			
(一) 沿海航道	公里	36										
(二) 航标	座	37										
(三) 其他助航设施	—	38	—	—				—	—			
七、港口	—	39	—	—				—	—			
(一) 港口码头	座	40										
(二) 防波堤	公里	41										
(三) 护岸	平方米	42										
(四) 进出港航道	公里	43										
(五) 锚地	座	44										
(六) 港口附属设施	—	45	—	—				—	—			
八、轮渡	—	46	—	—				—	—			
其中：轮渡码头	座	47										

公共基础设施-水利基础设施情况表

财资12-2表

单位：元

编制单位：

项目	数量单位	行次	期初数				期末数					
			负有管理维护职责数量	其中：账面数			负有管理维护职责数量	其中：账面数				
				数量	原值	累计折旧/摊销		净值	数量	原值	累计折旧/摊销	净值
栏次			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
合计	—	1	—	—				—	—			
一、防洪（潮）及治涝工程	—	2	—	—				—	—			
（一）堤防	公里	3										
（二）险工工程	座	4										
（三）控导工程	座	5										
（四）水闸	座	6										
（五）泵站	座	7										
（六）渠（管、隧）道	公里	8										
二、灌溉及农村供水工程	—	9	—	—				—	—			
（一）渠首枢纽	座	10										
（二）渠（管、隧）道	公里	11										
（三）泵站	座	12										
（四）水闸	座	13										
（五）其他渠系建筑物	座	14										
（六）调蓄水库	座	15										
（七）塘坝	座	16										
（八）地下取水设施	处	17										
三、引调水工程	—	18	—	—				—	—			
（一）渠首枢纽	座	19										
（二）渠（管、隧）道	公里	20										
（三）泵站	座	21										
（四）水闸	座	22										
（五）其他渠系建筑物	座	23										
（六）调蓄水库	座	24										
（七）地下取水设施	处	25										
四、水力发电工程	座	26										
（一）常规水电站	座	27										
（二）抽水蓄能电站	座	28										
五、水土保持工程	处	29										
六、水库工程	座	30										
（一）山区水库	座	31										
（二）平原水库	座	32										
七、水文基础设施	座	33										
（一）水文站	座	34										
（二）水位站	座	35										
（三）雨量站	座	36										
（四）其他水文测站	座	37										

公共基础设施-市政基础设施情况表

财资12-3表
单位：元

编制单位：

项目	数量单位	行次	期初数				期末数					
			负有管理维护职责数量	其中：账面数			负有管理维护职责数量	其中：账面数				
				数量	原值	累计折旧/摊销		净值	数量	原值	累计折旧/摊销	净值
档次			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
合计	—	1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
一、市政交通设施	—	2	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（一）城市道路	—	3	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
1. 道路	千米	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2. 交通安全管理设施	组	5	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
3. 交通安全防护设施	组	6	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（二）城市桥梁	—	7	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
1. 桥梁	座	8	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2. 交通安全管理设施	组	9	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
3. 交通安全防护设施	组	10	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（三）城市隧道	—	11	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
其中：隧道	千米	12	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（四）城市公共汽车客运服务设施	—	13	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
其中：1. 公交场站	座	14	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2. 电车触线网	米	15	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（五）城市客运轮渡设施	—	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
其中：1. 码头	座	17	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2. 道路（引道）	米	18	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（六）城市轨道交通设施	—	19	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
其中：1. 轨道	千米	20	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2. 区间设施	千米	21	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
3. 车站	座	22	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（七）其他交通设施	—	23	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
二、市政供水设施	—	24	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（一）城市供水设施	—	25	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
其中：1. 取水工程	座	26	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2. 供水厂（站）	座	27	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
3. 给水管网	千米	28	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（二）城市排水和污水处理设施	—	29	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
其中：1. 路基、桥面、隧道排水设施	千米	30	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2. 排水管网	千米	31	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
3. 排水泵站	座	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
4. 污水处理厂（站）	座	33	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
三、市政能源设施	—	34	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（一）城市燃气设施	—	35	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
其中：供气管网	千米	36	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（二）集中供热设施	—	37	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
其中：供热管网	千米	38	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
四、市政环卫设施	—	39	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
其中：（一）垃圾收运处理设施	座	40	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（二）公共厕所	座	41	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
五、市政园林绿化设施	—	42	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（一）公园绿地	平方米	43	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
1. 绿化工程	平方米	44	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2. 园林附属工程	平方米	45	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（二）广场用地	平方米	46	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
1. 绿化工程	平方米	47	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2. 园林附属工程	平方米	48	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（三）防护绿地	平方米	49	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
1. 道路防护绿地	平方米	50	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2. 公共设施防护绿地	平方米	51	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（四）附属绿地	平方米	52	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
1. 道路绿化	平方米	53	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2. 环卫设施用地内附属绿地	平方米	54	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（五）其他园林绿化设施	—	55	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
六、市政综合类设施	—	56	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（一）地下综合管廊	—	57	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
其中：管廊本体	千米	58	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（二）其他综合类设施	—	59	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
七、市政信息通信设施	—	60	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
其中：信息基础设施	座	61	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
八、其他市政设施	—	62	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
其中：（一）城市照明设施	杆	63	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（二）公共停车场设施	—	64	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
其中：停车基本设施	个	65	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

公共基础设施-其他公共基础设施情况表

财资12-4表

编制单位：

单位：元

项目	数量单位	行次	期初数				期末数					
			负有管理维护 职责数量	其中：账面数			负有管理维护 职责数量	其中：账面数				
				数量	原值	累计折旧/摊 销		净值	数量	原值	累计折旧/摊 销	净值
栏次			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
合计	—	1	—	—				—	—			
一、人防工程	—	2	—	—				—	—			
二、其他设施	—	3	—	—				—	—			
……												

政府储备物资情况表

财资13表
单位：元

编制单位：

项目	数量单位	行次	期初账面数		变动情况			期末账面数	
			数量	价值	收储数量	动用数量	轮换数量	数量	价值
栏次			1	2	3	4	5	6	7
合计	—	1	—		—	—	—	—	
一、粮食等农产品和农资储备	吨	2							
（一）粮食	吨	3							
（二）棉花	吨	4							
（三）食糖	吨	5							
（四）肉类	吨	6							
（五）食盐	吨	7							
（六）边销茶	吨	8							
（七）生丝	吨	9							
（八）化肥	吨	10							
（九）农药	吨	11							
（十）救灾备荒种子	吨	12							
二、能源储备	吨	13							
三、矿产品原材料储备	吨	14							
其中：（一）天然橡胶	吨	15							
四、应急专用物资储备	—	16	—		—	—	—	—	
其中：（一）应急抢险救灾物资	—	17	—		—	—	—	—	
（二）医药	—	18	—		—	—	—	—	
（三）重大动物疫病应急物资	—	19	—		—	—	—	—	
（四）国家区域性交通应急装备物资	—	20	—		—	—	—	—	
（五）应急运力和重大海上溢油应急物资	—	21	—		—	—	—	—	

文物文化资产情况表

财资14表
单位：元

编制单位：

项目	行次	期初数				期末数			
		数量			价值	数量			价值
		小计	账面数	备查簿		小计	账面数	备查簿	
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8
合计	1								
一、不可移动文物	2								
(一) 全国重点文物保护单位 (处)	3								
(二) 省级文物保护单位 (处)	4								
(三) 市县级文物保护单位 (处)	5								
(四) 尚未核定公布为文物保护单位的不可移动文物 (处)	6								
二、可移动文物	7								
(一) 一级文物 (件/套)	8								
(二) 二级文物 (件/套)	9								
(三) 三级文物 (件/套)	10								
(四) 一般文物 (件/套)	11								
(五) 未定级文物 (件/套)	12								
三、其他文物文化资产 (件/套)	13								

保障性住房情况表

财资15表
单位：元

编制单位：

项目	行次	期初账面数					期末账面数					
		数量		原值	累计折旧	净值	数量		累计投资额	原值	累计折旧	净值
		面积 (平方米)	套数 (套)				面积 (平方米)	套数 (套)				
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
合计	1											
一、公租房	2											
二、经济适用房	3											
三、保障性租赁住房	4											
四、共有产权住房	5											

资产盘活情况表

财资附01表
单位：元

编制单位：

资产类别	行次	已盘活资产																								备注
		合计				内部挖潜		共享共用				调剂利用 (无偿划转)		对外出租				转让(出售)				其他方式				
		数量	原值	盘活收入		数量	原值	数量	原值	盘活收入		数量	原值	数量	原值	盘活收入		数量	原值	盘活收入		数量	原值	盘活收入		
				小计	其中：上缴 国库金额					小计	其中：上缴 国库金额					小计	其中：上缴 国库金额			小计	其中：上缴 国库金额			小计	其中：上缴 国库金额	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25		
合计	1	---				---		---				---		---				---		---					---	
一、固定资产	2	---				---		---				---		---				---		---					---	
(一) 房屋和构筑物	3	---				---		---				---		---				---		---					---	
其中：1. 土地(平方米)	4																									
2. 房屋(平方米)	5																									---
(1) 办公用房	6																									
(2) 业务用房	7																									
(3) 其他用房	8																									
(二) 设备(个、台、辆等)	9																									---
其中：1. 车辆	10																									
2. 单价100万(含)以上(不含车辆)	11																									
其中：(1) 医疗设备	12																									
(2) 科研设备	13																									
(三) 文物和陈列品(个、件等)	14																									
(四) 图书和档案(本、套等)	15																									
(五) 家具和用具(个、套等)	16																									
(六) 特种动植物(只、个等)	17																									
二、无形资产	18	---				---		---				---		---				---		---						---
其中：1. 专利(个、项等)	19																									
2. 非专利技术(个、项等)	20																									
3. 土地使用权(平方米)	21																									
4. 计算机软件(个、项等)	22																									
三、其他资产	23																									

执法执勤用车编制等情况备案表（地方财政部门）

财资附02表

编制单位：

单位：辆

预算级次	行次	编制数	实有数	配备数	喷涂标识数	备注
栏次		1	2	3	4	5
合计	1					
省级	2					
计划单列市	3					
市级	4					
县级及以下	5					

卫生健康行业资产情况表

财资附03表

单位：元

编制单位：

项目	行次	期初账面数	期末账面数	项目	行次	期初账面数	期末账面数
栏次		1	2	栏次		3	4
人员情况	1	---	---	设备情况	20	---	---
一、合计	2			一、万元(含)以上设备(不含车辆)	21	---	---
(一) 编制人数(人)	3			(一) 数量(个、台)	22		
(二) 年末在职职工人数(人)	4			其中：医疗设备数量(个、台)	23		
(1) 管理人员	5			(二) 设备原值(元)	24		
(2) 卫生技术人员	6			其中：医疗设备原值(元)	25		
其中：执业(助理)医师	7			(三) 设备净值(元)	26		
注册护士	8			其中：医疗设备净值(元)	27		
其他	9						
(3) 其他人员	10						
病房、床位情况	11	---	---				
一、床位数(张)	12						
(一) 编制床位	13						
(二) 年末实际开放床位	14						
二、年末病房房间数(个)	15						
(一) 单人间	16						
(二) 双人间	17						
(三) 三人间	18						
(四) 四人间及以上	19						

2024年度行政事业性国有资产报表 (汇总表)

单位名称: _____ (单位公章)
 单位负责人: _____ (签章)
 资产管理负责人: _____ (签章)
 填表人: _____
 座机号码: _____ - _____ - _____ (区号-电话号码-分机号)
 手机号码: _____
 单位地址: _____
 报送日期: _____

财政预算代码:		单位所在地区(国家标准:行政区划代码):	
隶属关系(国家标准:隶属关系-部门标识代码):		预算级次: 1. 中央级 2. 省级 3. 计划单列市 4. 市级 5. 县(区)级 6. 乡级	
报表小类: 0. 单户表 7. 叠加汇总表			

资产负债汇总表

财资综01表
单位：元

行次	期初数	期末数	行次	期初数	期末数	行次	期初数	期末数
1	2	3	4	5	6	7	8	9
一、资产合计			二、资产合计			一、资产合计		
流动资产			流动资产			流动资产		
货币资金			货币资金			货币资金		
短期投资			短期投资			短期投资		
财政应返还额度			财政应返还额度			财政应返还额度		
应收票据			应收票据			应收票据		
应收账款净额			应收账款净额			应收账款净额		
预付账款			预付账款			预付账款		
应收股利			应收股利			应收股利		
应收利息			应收利息			应收利息		
其他应收款净额			其他应收款净额			其他应收款净额		
存货			存货			存货		
待摊费用			待摊费用			待摊费用		
一年内到期的非流动资产			一年内到期的非流动资产			一年内到期的非流动资产		
其他流动资产			其他流动资产			其他流动资产		
非流动资产			非流动资产			非流动资产		
长期股权投资			长期股权投资			长期股权投资		
长期债券投资			长期债券投资			长期债券投资		
固定资产原值			固定资产原值			固定资产原值		
减：固定资产累计折旧			减：固定资产累计折旧			减：固定资产累计折旧		
固定资产净值			固定资产净值			固定资产净值		
工程物资			工程物资			工程物资		
在建工程			在建工程			在建工程		
无形资产原值			无形资产原值			无形资产原值		
减：无形资产累计摊销			减：无形资产累计摊销			减：无形资产累计摊销		
无形资产净值			无形资产净值			无形资产净值		
研发支出			研发支出			研发支出		
公共基础设施原值			公共基础设施原值			公共基础设施原值		
减：公共基础设施累计折旧（摊销）			减：公共基础设施累计折旧（摊销）			减：公共基础设施累计折旧（摊销）		
公共基础设施净值			公共基础设施净值			公共基础设施净值		
政府储备物资			政府储备物资			政府储备物资		
文物文化资产			文物文化资产			文物文化资产		
保障性住房原值			保障性住房原值			保障性住房原值		
减：保障性住房累计折旧			减：保障性住房累计折旧			减：保障性住房累计折旧		
保障性住房净值			保障性住房净值			保障性住房净值		
长期待摊费用			长期待摊费用			长期待摊费用		
待处理财产损益			待处理财产损益			待处理财产损益		
其他非流动资产			其他非流动资产			其他非流动资产		
受托代理资产			受托代理资产			受托代理资产		
二、负债合计			三、负债合计			三、负债合计		
流动负债			流动负债			流动负债		
短期借款			短期借款			短期借款		
应交增值税			应交增值税			应交增值税		
其他应交税费			其他应交税费			其他应交税费		
应缴财政款			应缴财政款			应缴财政款		
应付职工薪酬			应付职工薪酬			应付职工薪酬		
应付票据			应付票据			应付票据		
应付账款			应付账款			应付账款		
应付政府补贴款			应付政府补贴款			应付政府补贴款		
应付利息			应付利息			应付利息		
预收账款			预收账款			预收账款		
其他应付款			其他应付款			其他应付款		
预提费用			预提费用			预提费用		
一年内到期的非流动负债			一年内到期的非流动负债			一年内到期的非流动负债		
其他流动负债			其他流动负债			其他流动负债		
非流动负债			非流动负债			非流动负债		
长期借款			长期借款			长期借款		
长期应付款			长期应付款			长期应付款		
预计负债			预计负债			预计负债		
其他非流动负债			其他非流动负债			其他非流动负债		
受托代理负债			受托代理负债			受托代理负债		
三、净资产			三、净资产			三、净资产		
累计盈余（非限定性净资产）			累计盈余			累计盈余（非限定性净资产）		
专用基金（限定性净资产）			专用基金			专用基金（限定性净资产）		
权益法调整			权益法调整			权益法调整		

机构人员情况汇总表

财资综02表

单位：个、人、辆、平方米

编制单位：

项 目	行次	编制人数	年末实有人数	项 目	行次	独立编制机构数	独立核算机构数	项 目	行次	编制数	实有数	新能源汽车数
栏 次		1	2	栏 次		3	4	栏 次		5	6	7
人员情况	1	——	——	机构情况	16	——	——	公务用车情况	21	——	——	——
一、编制内在职人员（人）	2			一、单位机构数（个）	17			一、公务用车数量（辆）	22			
（一）财政拨款开支人员	3			（一）行政	18			（一）机要通信用车	23			
1. 公务员	4			（二）事业	19			（二）应急保障用车	24			
2. 参照公务员法管理人员	5			（三）其他	20			（三）执法执勤用车	25			
3. 事业管理人员和专业技术人员	6							（四）特种专业技术用车	26			
4. 机关和事业工人	7							（五）其他按规定配备的车辆	27			
（二）经费自理人员	8							房屋情况	28	——	——	——
二、其他人员	9	——						一、房屋面积（平方米）	29	——		——
（一）财政拨款开支人员	10	——						其中：危房面积	30	——		——
（二）经费自理人员	11	——										
三、离退休人员（人）	12	——										
（一）离休人员	13	——										
（二）退休人员	14	——										
四、遗属人员（人）	15	——										

资产情况汇总表（二）

财资综03-2表
单位：元

编制单位：

资产类别	行次	合计										行政单位										事业单位									
		期初数					期末数					期初数					期末数					期初数					期末数				
		负有管理维护职责数量	其中：账面数				负有管理维护职责数量	其中：账面数				负有管理维护职责数量	其中：账面数				负有管理维护职责数量	其中：账面数				负有管理维护职责数量	其中：账面数								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
一、交通基础设施	1																														
（一）公路（公里）	2																														
1.行政等级	3																														
（1）国道	4																														
（2）省道	5																														
（3）县道	6																														
（4）乡道	7																														
（5）村道	8																														
（6）专用公路	9																														
2.技术等级	10																														
（1）高速公路	11																														
（2）一级公路	12																														
（3）二级公路	13																														
（4）三级公路	14																														
（5）四级公路	15																														
（6）等外公路	16																														
（二）铁路	17																														
其中：地方性铁路（公里）	18																														
（三）汽车客运站（个）	19																														
（四）机场（个）	20																														
（五）航道	21																														
1.等级航道（公里）	22																														
（1）一级航道	23																														
（2）二级航道	24																														
（3）三级航道	25																														
（4）四级航道	26																														
（5）五级航道	27																														
（6）六级航道	28																														
（7）七级航道	29																														
2.等外航道（公里）	30																														
3.航标	31																														
4.航道通航建筑物	32																														
5.整治建筑物及设施	33																														
6.其他助航设施	34																														
（六）沿海航海保障设施	35																														
1.沿海航道	36																														
2.航标	37																														
3.其他助航设施	38																														
（七）港口	39																														
1.港口码头	40																														
2.防波堤	41																														
3.护岸	42																														
4.进出港航道	43																														
5.锚地	44																														
6.港口附属设施	45																														
（八）轮渡	46																														
其中：轮渡码头	47																														

资产情况汇总表（三）

财资综03-3表
单位：元

编制单位：

资产类别	行次	合计										行政单位										事业单位									
		期初数					期末数					期初数					期末数					期初数					期末数				
		其中：账面数					其中：账面数					其中：账面数					其中：账面数					其中：账面数					其中：账面数				
		负有管理维护职责数量	数量	原值	累计折旧/摊销	净值	负有管理维护职责数量	数量	原值	累计折旧/摊销	净值	负有管理维护职责数量	数量	原值	累计折旧/摊销	净值	负有管理维护职责数量	数量	原值	累计折旧/摊销	净值	负有管理维护职责数量	数量	原值	累计折旧/摊销	净值	负有管理维护职责数量	数量	原值	累计折旧/摊销	净值
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
一、水利基础设施	1	—	—				—	—				—	—				—	—				—	—				—	—			
（一）防洪（潮）及治涝工程	2	—	—				—	—				—	—				—	—				—	—				—	—			
1.堤防（公里）	3																														
2.险工工程（座）	4																														
3.控导工程（座）	5																														
4.水闸（座）	6																														
5.泵站（座）	7																														
6.渠（管、隧）道（公里）	8																														
（二）灌溉及农村供水工程	9	—	—				—	—				—	—				—	—				—	—				—	—			
1.渠首枢纽（座）	10																														
2.渠（管、隧）道（公里）	11																														
3.泵站（座）	12																														
4.水闸（座）	13																														
5.其他渠系建筑物（座）	14																														
6.调蓄水库（座）	15																														
7.塘坝（座）	16																														
8.地下水取设施（处）	17																														
（三）引调水工程	18	—	—				—	—				—	—				—	—				—	—				—	—			
1.渠首枢纽（座）	19																														
2.渠（管、隧）道（公里）	20																														
3.泵站（座）	21																														
4.水闸（座）	22																														
5.其他渠系建筑物（座）	23																														
6.调蓄水库（座）	24																														
7.地下水取设施（处）	25																														
（四）水力发电工程（座）	26																														
1.常规水电站	27																														
2.抽水蓄能电站	28																														
（五）水土保持工程（处）	29																														
（六）水库工程（座）	30																														
1.山区水库	31																														
2.平原水库	32																														
（七）水文基础设施（座）	33																														
1.水文站	34																														
2.水位站	35																														
3.雨量站	36																														
4.其他水文测站	37																														

资产情况汇总表（五）

财资综03-5表
单位：元

编制单位：

资产类别	行次	合计										行政单位										事业单位									
		期初数					期末数					期初数					期末数					期初数					期末数				
		负有管理维护职责数量	其中：账面数				负有管理维护职责数量	其中：账面数				负有管理维护职责数量	其中：账面数				负有管理维护职责数量	其中：账面数				负有管理维护职责数量	其中：账面数								
数量	原值	累计折旧/摊销	净值	数量	原值	累计折旧/摊销	净值	数量	原值	累计折旧/摊销	净值	数量	原值	累计折旧/摊销	净值	数量	原值	累计折旧/摊销	净值	数量	原值	累计折旧/摊销	净值	数量	原值	累计折旧/摊销	净值				
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
二、公共基础设施	1																														
三、政府储备物资	2																														
（一）粮食等农产品和农资储备	3																														
1. 粮食	4																														
2. 棉花	5																														
3. 食糖	6																														
4. 肉类	7																														
5. 食盐	8																														
6. 边销茶	9																														
7. 生丝	10																														
8. 化肥	11																														
9. 农药	12																														
10. 救灾备荒种子	13																														
（二）能源储备	14																														
（三）矿产品原材料储备	15																														
1. 天然橡胶	16																														
（四）应急专用物资储备	17																														
1. 应急抢险救灾物资	18																														
2. 医药	19																														
3. 重大动物疫病应急物资	20																														
4. 国家区域性交通应急装备物资	21																														
5. 应急运力 and 重大海上溢油应急物资	22																														
三、文物文化资产	23																														
（一）不可移动文物	24																														
1. 全国重点文物保护单位（处）	25																														
2. 省级文物保护单位（处）	26																														
3. 市县级文物保护单位（处）	27																														
4. 尚未核定公布为文物保护单位的不可移动文物	28																														
（二）可移动文物	29																														
1. 一级文物（件/套）	30																														
2. 二级文物（件/套）	31																														
3. 三级文物（件/套）	32																														
4. 一般文物（件/套）	33																														
5. 未定级文物（件/套）	34																														
（三）其他文物文化资产（件/套）	35																														
四、保障性住房	36																														
（一）公租房（平方米）	37																														
（二）公租房（套）	38																														
（三）经济适用房（平方米）	39																														
（四）经济适用房（套）	40																														
（五）保障性租赁住房（平方米）	41																														
（六）保障性租赁住房（套）	42																														
（七）共有产权住房（平方米）	43																														
（八）共有产权住房（套）	44																														

资产配置情况汇总表

财资综04表
单位：元

编制单位：

资产类别	行次	本期账面增加数																					
		合计														行政单位							
		小计		建设		新购		调拨		接受捐赠		置换		其他		小计		建设		新购		调拨	
		数量	原值	数量	原值	数量	原值	数量	原值	数量	原值	数量	原值	数量	原值	数量	原值	数量	原值	数量	原值	数量	原值
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
合计	1	---		---		---		---		---		---		---		---		---		---		---	
一、固定资产	2	---		---		---		---		---		---		---		---		---		---		---	
(一) 房屋和构筑物	3	---		---		---		---		---		---		---		---		---		---		---	
其中：1. 土地（平方米）	4																						
2. 房屋（平方米）	5																						
(1) 办公用房	6		---		---		---		---		---		---		---		---		---		---		---
其中：本单位实际使用办公室用房	7		---		---		---		---		---		---		---		---		---		---		---
(2) 业务用房	8		---		---		---		---		---		---		---		---		---		---		---
(3) 其他用房	9		---		---		---		---		---		---		---		---		---		---		---
(二) 设备（个、台、辆等）	10																						
其中：1. 车辆	11																						
2. 单价100万（含）以上（不含车辆）	12																						
其中：（1）医疗设备	13																						
（2）科研设备	14																						
其中：共享共用	15																						
(三) 文物和陈列品（个、件等）	16																						
(四) 图书和档案（本、套等）	17																						
(五) 家具和用具（个、套等）	18																						
(六) 特种动植物（只、个等）	19																						
二、无形资产	20	---		---		---		---		---		---		---		---		---		---		---	
其中：1. 专利（个、项等）	21																						
2. 非专利技术（个、项等）	22																						
3. 土地使用权（平方米）	23																						
4. 计算机软件（个、项等）	24																						
三、在建工程	25	---		---		---		---		---		---		---		---		---		---		---	

资产配置情况汇总表（续表）

财资综04表
单位：元

编制单位：

资产类别	行次	本期账面增加数																			
		行政单位						事业单位													
		接受捐赠		置换		其他		小计		建设		新购		调拨		接受捐赠		置换		其他	
		数量	原值	数量	原值	数量	原值	数量	原值	数量	原值	数量	原值	数量	原值	数量	原值	数量	原值	数量	原值
栏次		23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42
合计	1	—		—		—		—		—		—		—		—		—		—	
一、固定资产	2	—		—		—		—		—		—		—		—		—		—	
（一）房屋和构筑物	3	—		—		—		—		—		—		—		—		—		—	
其中：1. 土地（平方米）	4																				
2. 房屋（平方米）	5																				
（1）办公用房	6		—		—		—		—		—		—		—		—		—		—
其中：本单位实际使用办公室用房	7		—		—		—		—		—		—		—		—		—		—
（2）业务用房	8		—		—		—		—		—		—		—		—		—		—
（3）其他用房	9		—		—		—		—		—		—		—		—		—		—
（二）设备（个、台、辆等）	10																				
其中：1. 车辆	11																				
2. 单价100万（含）以上（不含车辆）	12																				
其中：（1）医疗设备	13																				
（2）科研设备	14																				
其中：共享共用	15																				
（三）文物和陈列品（个、件等）	16																				
（四）图书和档案（本、套等）	17																				
（五）家具和用具（个、套等）	18																				
（六）特种动植物（只、个等）	19																				
二、无形资产	20	—		—		—		—		—		—		—		—		—		—	
其中：1. 专利（个、项等）	21																				
2. 非专利技术（个、项等）	22																				
3. 土地使用权（平方米）	23																				
4. 计算机软件（个、项等）	24																				
三、在建工程	25	—		—		—		—		—		—		—		—		—		—	

资产使用情况汇总表

财资综05表
单位：元

编制单位：

项 目	行次	本年新增					
		合计		行政单位		事业单位	
		数量/面积	账面原值	数量/面积	账面原值	数量/面积	账面原值
栏次		1	2	3	4	5	6
一、出租出借	1	---		---		---	
(一) 流动资产	2	---		---		---	
其中：货币资金	3	---		---		---	
(二) 固定资产	4	---		---		---	
1. 房屋和构筑物	5	---		---		---	
其中：(1) 土地(平方米)	6						
(2) 房屋(平方米)	7						
① 办公用房	8		---		---		---
② 业务用房	9		---		---		---
③ 其他用房	10		---		---		---
2. 设备(个、台、辆等)	11						
其中：(1) 车辆	12						
(2) 单价100万(含)以上(不含车辆)	13						
3. 文物和陈列品(个、件等)	14						
4. 图书和档案(本、套等)	15						
5. 家具和用具(个、套等)	16						
6. 特种动植物(只、个等)	17						
(三) 无形资产	18	---		---		---	
其中：1. 专利(个、项等)	19						
2. 非专利技术(个、项等)	20						
3. 土地使用权(平方米)	21						
4. 计算机软件(个、项等)	22						
(四) 在建工程	23	---		---		---	
(五) 其他资产	24	---		---		---	
二、对外投资	25						
(一) 短期投资(笔)	26						
(二) 长期债券投资(笔)	27						
(三) 长期股权投资(笔)	28						
补充情况：出租出借审批情况							
项 目	行次	本年新增					
		合计		行政单位		事业单位	
		笔数	出租出借资产价值	笔数	出租出借资产价值	笔数	出租出借资产价值
栏次		1	2	3	4	5	6
合计	1						
财政部门审批	2						
机关事务管理部门审批	3						
主管部门审批	4						
单位内部审批	5						
未审批	6						
项 目	行次	本年新增					
		合计		行政单位		事业单位	
		笔数	出租出借资产价值	笔数	出租出借资产价值	笔数	出租出借资产价值
栏次		1	2	3	4	5	6
合计	1						
财政部门审批	2						
机关事务管理部门审批	3						
主管部门审批	4						
单位内部审批	5						
未审批	6						

资产处置情况汇总表

财资综06表
单位：元

编制单位：

项目	行次	合计																							
		小计			转让			无偿划转			对外捐赠			置换			报废			损失核销			其他		
		数量	账面原值	账面净值	数量	账面原值	账面净值	数量	账面原值	账面净值	数量	账面原值	账面净值	数量	账面原值	账面净值	数量	账面原值	账面净值	数量	账面原值	账面净值	数量	账面原值	账面净值
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
合计	1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
一、流动资产	2	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
二、固定资产	3	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（一）房屋和构筑物	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
其中：房屋（平方米）	5																								
（二）设备（个、台、辆等）	6																								
其中：车辆（辆）	7																								
（三）文物和陈列品（个、件等）	8																								
（四）图书和档案（本、套等）	9																								
（五）家具和用具（个、套等）	10																								
（六）特种动植物（只、个等）	11																								
三、无形资产	12	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
其中：1. 专利（个、项等）	13																								
2. 非专利技术（个、项等）	14																								
3. 土地使用权（平方米）	15																								
4. 计算机软件（个、项等）	16																								
四、长期投资	17	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（一）长期债券投资	18	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（二）长期股权投资	19	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
五、在建工程	20	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
六、其他资产	21	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
资产处置审批情况补充统计：																									
项目	行次	合计																							
		小计		转让		无偿划转		对外捐赠		置换		报废		损失核销		其他									
		笔数	账面原值	笔数	账面原值	笔数	账面原值	笔数	账面原值	笔数	账面原值	笔数	账面原值	笔数	账面原值	笔数	账面原值								
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16								
合计	1																								
财政部门审批	2																								
机关事务管理部门审批	3																								
主管部门审批	4																								
单位内部审批	5																								
未审批	6																								

资产处置情况汇总表（续表一）

财资综06表
单位：元

编制单位：

项目	行次	行政单位																							
		小计			转让			无偿划转			对外捐赠			置换			报废			损失核销			其他		
		数量	账面原值	账面净值	数量	账面原值	账面净值	数量	账面原值	账面净值	数量	账面原值	账面净值	数量	账面原值	账面净值									
栏次		25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48
合计	1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
一、流动资产	2	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
二、固定资产	3	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（一）房屋和构筑物	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
其中：房屋（平方米）	5																								
（二）设备（个、台、辆等）	6																								
其中：车辆（辆）	7																								
（三）文物和陈列品（个、件等）	8																								
（四）图书和档案（本、套等）	9																								
（五）家具和用具（个、套等）	10																								
（六）特种动植物（只、个等）	11																								
三、无形资产	12	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
其中：1. 专利（个、项等）	13																								
2. 非专利技术（个、项等）	14																								
3. 土地使用权（平方米）	15																								
4. 计算机软件（个、项等）	16																								
四、长期投资	17	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（一）长期债券投资	18	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
（二）长期股权投资	19	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
五、在建工程	20	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
六、其他资产	21	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
资产处置审批情况补充统计：																									
项目	行次	行政单位																							
		小计			转让			无偿划转			对外捐赠			置换			报废			损失核销			其他		
		笔数	账面原值	笔数	账面原值	笔数	账面原值	笔数	账面原值	笔数	账面原值	笔数	账面原值	笔数	账面原值										
栏次		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32								
合计	1																								
财政部门审批	2																								
机关事务管理部门审批	3																								
主管部门审批	4																								
单位内部审批	5																								
未审批	6																								

资产处置情况汇总表（续表二）

财资综06表
单位：元

编制单位：		事业单位																								
项目	行次	小计			转让			无偿划转			对外捐赠			置换			报废			损失核销			其他			
		数量	账面原值	账面净值	数量	账面原值	账面净值																			
栏次		49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	
合计	1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
一、流动资产	2	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
二、固定资产	3	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
（一）房屋和构筑物	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
其中：房屋（平方米）	5																									
（二）设备（个、台、辆等）	6	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
其中：车辆（辆）	7																									
（三）文物和陈列品（个、件等）	8	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
（四）图书和档案（本、套等）	9	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
（五）家具和用具（个、套等）	10	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
（六）特种动植物（只、个等）	11	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
三、无形资产	12	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
其中：1. 专利（个、项等）	13																									
2. 非专利技术（个、项等）	14																									
3. 土地使用权（平方米）	15																									
4. 计算机软件（个、项等）	16																									
四、长期投资	17	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
（一）长期债券投资	18	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
（二）长期股权投资	19	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
五、在建工程	20	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
六、其他资产	21	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
资产处置审批情况补充统计：		事业单位																								
项目	行次	小计		转让		无偿划转		对外捐赠		置换		报废		损失核销		其他										
		笔数	账面原值																							
栏次		33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48									
合计	1																									
财政部门审批	2																									
机关事务管理部门审批	3																									
主管部门审批	4																									
单位内部审批	5																									
未审批	6																									

资产收益情况汇总表

财资综07表
单位：元

编制单位：

项 目	行次	本期实收收益情况		
		合计	行政单位	事业单位
栏次		1	2	3
合 计	1			
一、资产有偿使用收益情况	2			
（一）出租出借	3			
1. 流动资产	4			
2. 固定资产	5			
（1）房屋和构筑物	6			
其中：房屋	7			
（2）设备	8			
（3）文物和陈列品	9			
（4）图书和档案	10			
（5）家具和用具	11			
（6）特种动植物	12			
3. 无形资产	13			
其中：（1）专利	14			
（2）非专利技术	15			
（3）土地使用权	16			
（4）计算机软件	17			
4. 在建工程	18			
5. 其他资产	19			
6. 往期出租出借事项	20			
（二）对外投资	21			
1. 短期投资	22			
2. 长期债券投资	23			
3. 长期股权投资	24			
4. 往期对外投资事项	25			
二、资产处置收益情况	26			
（一）本期处置事项	27			
（二）往期处置事项	28			

资产盘活情况汇总表

财资综附01表
单位：元

编制单位：

资产类别	行次	合计																							
		合计				内部挖潜		共享共用				调剂利用 (无偿划转)		对外出租				转让(出售)				其他方式			
		数量	原值	盘活收入		数量	原值	数量	原值	盘活收入		数量	原值	数量	原值	盘活收入		数量	原值	盘活收入		数量	原值	盘活收入	
				小计	其中：上 缴国库金 额					小计	其中：上 缴国库金 额					小计	其中：上 缴国库金 额			小计	其中：上 缴国库金 额			小计	其中：上 缴国库金 额
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
合计	1	---				---		---			---		---				---				---				
一、固定资产	2	---				---		---			---		---				---				---				
(一) 房屋和构筑物	3	---				---		---			---		---				---				---				
其中：1. 土地(平方米)	4																								
2. 房屋(平方米)	5																								
(1) 办公用房	6																								
(2) 业务用房	7																								
(3) 其他用房	8																								
(二) 设备(个、台、辆等)	9																								
其中：1. 车辆	10																								
2. 单价100万(含)以上(不含车辆)	11																								
其中：(1) 医疗设备	12																								
(2) 科研设备	13																								
(三) 文物和陈列品(个、件等)	14																								
(四) 图书和档案(本、套等)	15																								
(五) 家具和用具(个、套等)	16																								
(六) 特种动植物(只、个等)	17																								
二、无形资产	18	---				---		---			---		---				---				---				
其中：1. 专利(个、项等)	19																								
2. 非专利技术(个、项等)	20																								
3. 土地使用权(平方米)	21																								
4. 计算机软件(个、项等)	22																								
三、其他资产	23																								

资产盘活情况汇总表（续表一）

财资综附01表
单位：元

编制单位：

资产类别	行次	行政单位																							
		合计				内部挖潜		共享共用				调剂利用 (无偿划转)		对外出租				转让(出售)				其他方式			
		数量	原值	盘活收入		数量	原值	数量	原值	盘活收入		数量	原值	数量	原值	盘活收入		数量	原值	盘活收入		数量	原值	盘活收入	
				小计	其中：上 缴国库金 额					小计	其中：上 缴国库金 额					小计	其中：上 缴国库金 额			小计	其中：上 缴国库金 额			小计	其中：上 缴国库金 额
栏次	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	
合计	1	---				---					---						---					---			
一、固定资产	2	---				---					---						---					---			
（一）房屋和构筑物	3	---				---					---						---					---			
其中：1. 土地（平方米）	4																								
2. 房屋（平方米）	5																								
（1）办公用房	6																								
（2）业务用房	8																								
（3）其他用房	9																								
（二）设备（个、台、辆等）	10																								
其中：1. 车辆	11																								
2. 单价100万（含）以上（不含车辆）	12																								
其中：（1）医疗设备	13																								
（2）科研设备	14																								
（三）文物和陈列品（个、件等）	15																								
（四）图书和档案（本、套等）	16																								
（五）家具和用具（个、套等）	17																								
（六）特种动植物（只、个等）	18																								
二、无形资产	19	---				---					---						---					---			
其中：1. 专利（个、项等）	20																								
2. 非专利技术（个、项等）	21																								
3. 土地使用权（平方米）	22																								
4. 计算机软件（个、项等）	23																								
三、其他资产	24																								

资产盘活情况汇总表（续表二）

财资综附01表
单位：元

编制单位：

资产类别	行次	事业单位																							
		合计				内部挖潜		共享共用				调剂利用 (无偿划转)		对外出租				转让(出售)				其他方式			
		数量	原值	盘活收入		数量	原值	数量	原值	盘活收入		数量	原值	数量	原值	盘活收入		数量	原值	盘活收入		数量	原值	盘活收入	
				小计	其中：上 缴国库金 额					小计	其中：上 缴国库金 额					小计	其中：上 缴国库金 额			小计	其中：上 缴国库金 额			小计	其中：上 缴国库金 额
栏次	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	
合计	1	---				---		---			---		---				---				---				
一、固定资产	2	---				---		---			---		---				---				---				
（一）房屋和构筑物	3	---				---		---			---		---				---				---				
其中：1. 土地（平方米）	4																								
2. 房屋（平方米）	5																								
（1）办公用房	6																								
（2）业务用房	8																								
（3）其他用房	9																								
（二）设备（个、台、辆等）	10																								
其中：1. 车辆	11																								
2. 单价100万（含）以上（不含车辆）	12																								
其中：（1）医疗设备	13																								
（2）科研设备	14																								
（三）文物和陈列品（个、件等）	15																								
（四）图书和档案（本、套等）	16																								
（五）家具和用具（个、套等）	17																								
（六）特种动植物（只、个等）	18																								
二、无形资产	19	---				---		---			---		---				---				---				
其中：1. 专利（个、项等）	20																								
2. 非专利技术（个、项等）	21																								
3. 土地使用权（平方米）	22																								
4. 计算机软件（个、项等）	23																								
三、其他资产	24																								

执法执勤用车编制等情况汇总表（地方财政部门）

财资综附02表

单位：辆

编制单位：

预算级次	行次	合计				行政单位				事业单位			
		编制数	实有数	配备数	喷涂标识数	编制数	实有数	配备数	喷涂标识数	编制数	实有数	配备数	喷涂标识数
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
合计	1												
省级	2												
计划单列市	3												
市级	4												
县级及以下	5												

卫生健康行业资产情况汇总表

财资综附03表
单位：元

编制单位：

项目	行次	合计						行政单位						事业单位					
		期初账面数			期末账面数			期初账面数			期末账面数			期初账面数			期末账面数		
		数量	原值	净值															
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
一、人员情况	1		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---
（一）编制人数（人）	2		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---
（二）年末在职职工人数（人）	3		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---
（1）管理人员	4		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---
（2）卫生技术人员	5		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---
其中：执业（助理）医师	6		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---
注册护士	7		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---
其他	8		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---
（3）其他人员	9		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---
二、病房、床位情况	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
（一）床位数（张）	11		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---
（1）编制床位	12		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---
（2）年末实际开放床位	13		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---
（二）年末病房房间数（个）	14		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---
（1）单人间	15		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---
（2）双人间	16		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---
（3）三人间	17		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---
（4）四人间及以上	18		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---		---	---
三、万元(含)以上设备情况（不含车辆）	19																		
其中：医疗设备（个、台）	20																		

实体公物仓情况表

财资综附04表

编制单位：_____

单位：个、台、平方米、元

行次	实体公物仓名称	建设开始日期	启用日期	建设成本	详细地址	建筑面积	主要牵头部门	运营单位名称	本年入仓资产情况												本年出仓资产情况												涵盖单位范围	本年度运营成本	本年度成本效益分析情况
									合计			设备			家具			其他资产			合计			设备			家具			其他资产					
									数量	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
1									—									—																	

注：本表由中央部门一级部门、地方各级财政部门进行填报。

全国资产调剂共享平台情况表

财资综附05表

编制单位：

单位：个、台、平方米、元

行次	省份	省级财政部门是否建立资产调剂共享平台	是否基于预算管理一体化系统	建设开始日期	启用日期	开发成本	是否覆盖全省各级各类行政事业单位	覆盖单位范围	本年资产调剂共享平台接收资产情况															本年资产调剂共享平台调剂资产情况															建立激励约束机制，推动通过资产调剂共享平台盘活资产情况		
									合计			设备			房屋			家具			其他资产			合计			设备			房屋			家具			其他资产					
									数量	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值	数量	原值	净值		数量	原值
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39		
1									---															---																	

注：本表由各省级财政部门（各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局））填报。

附件 2

2024 年度行政事业性国有资产报告填报说明提纲

(行政事业单位参考格式)

一、数据填报口径

本单位为执行 XX 财务会计制度的 XX (单位性质) 单位。

二、数据审核情况

(一) 审核情况。

1. 核实性审核。本单位全表审核后核实性问题提示共 XX 类，共计 XX 条。详细列举并说明主要原因。

2. 基础数据审核。本单位资产数据与上年对比，增减超过 20%且 $\geq \pm 100$ 万元的，说明主要原因。

3. 与 2024 年 12 月资产月报对比审核。本单位资产年报中的资产合计数与资产月报中的资产合计数是否一致，若差异比率绝对值超过 0.1%，请说明存在差异的主要原因。

序号	对比数据	资产年报	资产月报	差异比率	差异原因说明
栏次	1	2	3	4= (2-3) /3	5
1	资产合计 期末数 (万元)				

4. 与政府部门财务报告对比审核。本单位已纳入/未纳入政府部门财务报告填报范围 (若未纳入，请说明主要原因)。

5.与部门决算对比审核。本单位已纳入/未纳入部门决算报告填报范围。若未纳入，请说明主要原因；若已纳入，请按下表格式列表对本单位资产年报与部门决算报表（财决附表：02《预算支出相关信息表》、03《机构运行信息表》）中的房屋、车辆、单价100万元（含）以上设备（不含车辆）等重要资产数据进行对比，如存在差异，请详细分析差异产生的合理原因。

序号	对比指标	资产年报数		部门决算数		差异户数	差异原因
		数量	金额 (万元)	数量	金额 (万元)		
1	房屋（平方米）						
2	车辆（台、辆）						
3	单价100万元 (含)以上设备 (不含车辆)		——		——		

6.公共基础设施等行政事业性国有资产增长变化情况。本单位公共基础设施（包括交通、水利、市政、其他公共基础设施）、政府储备物资、保障性住房、文物文化资产与上年变化情况分析，变化差异较大的说明原因。

序号	对比数据（原值）	2024年 期末数 (万元)	2023年 期末数 (万元)	增减 比率	变动原因 说明
栏次	1	2	3	4=(2-3)/3	5
1	公共基础设施				
2	其中：市政基础设施				
3	交通基础设施				

4	水利基础设施				
5	其他公共基础设施				
6	政府储备物资				
7	保障性住房				
8	文物文化资产				

(二) 对报表指标、审核公式和分析表的设置建议。

- 1.对报表指标设置的建议。
- 2.如有不适用的审核公式，请列出并说明修改意见。

三、其他说明情况

(一) 对本单位资产损失、权属不清晰等重要资产情况以及其他重要事项进行详细分析说明。

(二) 本单位公共基础设施、政府储备物资、文物文化资产、保障性住房数据与行业统计数据的对比情况，如不一致应说明差异原因。

2024 年度行政事业性国有资产报告填报说明提纲

(各区财政局/主管部门参考格式)

一、数据填报口径

本部门、本地区应纳入 2024 年度行政事业性国有资产报表(以下简称资产报表)填报范围的行政事业单位共 XX 个,实际上报单位 XX 个。说明未上报单位原因。

二、数据审核情况

(一) 审核情况

1.核实性审核。本部门、本地区全表审核后核实性问题提示共 XX 类,共计 XX 条,涉及 XX 个单位,列表说明主要原因。

2.基础数据审核。本部门、本地区资产数据与上年对比,增减超过 20%且 $\geq\pm 100$ 万元的,说明主要原因。

3.与 2024 年 12 月资产月报对比审核。本部门、本地区资产年报中的资产合计与资产月报中的资产合计是否一致,若差异比率绝对值超过 0.1%,请说明存在差异的主要原因。

序号	对比数据	资产年报	资产月报	差异比率	差异原因说明
栏次	1	2	3	$4 = (2 - 3) / 2$	5
1	资产合计 期末数 (万元)				

4.与政府部门财务报告对比审核。本部门、本地区报送资产报表的单位中,有 XX 个单位未纳入政府部门财务报告填报范

围；纳入本地区、本部门政府部门财务报告的行政事业单位（不含企业化管理事业单位）有 XX 个未报送资产报表，说明主要原因。

5.与部门决算对比审核。本部门、本地区资产年报与决算报表可比单位数量 XX 个（即同时报送资产年报和部门决算的单位）。请列表对可比单位资产年报与部门决算报表（财决附表：02《预算支出相关信息表》、03《机构运行信息表》）中的房屋、车辆、单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）等重要资产数据进行对比。其中，无差异单位 XX 个，有差异单位 XX 个。如存在差异，请详细分析差异产生的合理原因。

序号	对比指标	资产年报数		部门决算数		差异户数	差异原因
		数量	金额 (万元)	数量	金额 (万元)		
1	房屋（平方米）						
2	车辆（台、辆）						
3	单价 100 万元 （含）以上的设备 （不含车辆）		——		——		

6.公共基础设施等行政事业性国有资产增长变化情况。本地区、本部门公共基础设施（包括交通、水利、市政、其他公共基础设施）、政府储备物资、保障性住房、文物文化资产与上年变化情况分析，变化差异较大的说明原因。

序号	对比数据（原值）	2024 年 期末数 （万元）	2023 年 期末数 （万元）	增减 比率	变动原因 说明

栏次	1	2	3	4=(2-3)/3	5
1	公共基础设施				
2	其中：市政基础设施				
3	交通基础设施				
4	水利基础设施				
5	其他公共基础设施				
6	政府储备物资				
7	保障性住房				
8	文物文化资产				

(二) 对报表指标、审核公式和分析表的设置建议

- 1.对报表指标设置的建议。
- 2.如有不适用的审核公式，请列出并说明修改意见。
- 3.本地区、本部门自行增加的审核公式，请列出并说明设置依据。

三、其他说明情况

(一) 对本地区、本部门资产损失、权属不清晰等重要资产情况以及其他重要事项进行详细分析说明。

(二) 本地区、本部门公共基础设施、政府储备物资、文物文化资产、保障性住房数据与行业统计数据对比情况，如不一致应说明差异原因。

附件 3

2024 年度行政事业性国有资产分析报告提纲

为贯彻落实市委、市政府关于国有资产管理情况报告工作的要求，根据《行政事业性国有资产管理条例》（国务院令 738 号）和《行政事业单位国有资产报告制度》等有关规定，现对本单位、本部门、本地区资产占有、使用、变动以及管理情况等进行分析报告如下：

一、基本情况

分析本单位、本部门、本地区所属行政事业单位机构数、编制人数、实有人数等，市级主管部门还应写明部门主要职责。

二、资产情况分析

（一）资产的总体情况分析。主要包括本单位、本部门、本地区资产总量、分布、构成、变动等情况，同时可结合预算收支、债务、历年情况等对资产分布、构成、变动的原因做出分析。其中，构成情况应包含流动资产（重点是货币资金）、无形资产、固定资产、在建工程、长期投资、公共基础设施、政府储备物资、文物文化资产、保障性住房等占资产总额比例情况。各区财政部门应对本地区教育、卫生、文化、科技、交通等重点行业进行分析。

（二）资产配置、使用、处置、收益情况分析。分析本

单位、本部门、本地区资产整体配置、使用、处置、收益情况，特别是与部门、单位履行职能和促进行政管理、事业发展相关的重点资产的配置、使用、处置、收益等情况。资产使用情况应包含本期新增出租出借资产及对外投资情况；资产收益情况应包含利用国有资产对外投资、出租出借和处置国有资产取得的收益情况。

（三）资产总体绩效情况。分析本部门、本地区新增资产配置预算执行情况、资产使用效益和大型科研仪器设备共享情况等。资产使用效益可包含资产闲置率、出租出借收益率、对外投资收益率等主要指标分析，直观反映资产的绩效情况。

三、资产管理工作情况及成效

认真总结本单位、本部门、本地区落实《行政事业性国有资产管理条例》的各项资产管理举措，重点围绕制度建设、加强基础管理、从严配置资产、规范资产使用和处置、资产盘活、财会监督、资产绩效管理、科技成果转化、数据资产管理、推进专项改革等方面的情况，采取的主要举措、工作亮点和取得成效。

重点围绕本单位、本部门、本地区加强交通、水利、市政基础设施和政府储备物资、保障性住房资产入账核算等方面，总结本单位、本地区、本部门公共基础设施等行政事业性国有资产管理进展情况，采取的主要举措、工作亮点和取得成效。

四、保障单位履职和促进事业发展情况

全面反映行政事业性国有资产管理在贯彻落实党中央、国务院和市委、市政府决策部署，保障单位履职和事业发展、提供公共服务，以及推进各项改革等方面所发挥的积极作用。

（一）教育、科技、卫生、文化等行业，重点反映在落实科教兴国战略、实现科技自立自强、支持基本公共服务均等化、推进文化自信自强、服务本市重大改革事项等方面发挥的重要作用。

（二）重点反映交通基础设施、水利基础设施、保障性住房、文物文化资产等资产在服务加快建设交通强国，推动新阶段水利高质量发展，“让全体人民住有所居”，战略保障、宏观调控、应对急需以及加强文物保护利用等方面发挥的基础性支撑作用。

五、资产管理工作中存在的问题及整改措施

（一）系统梳理和分析本单位、本部门、本地区行政事业性国有资产管理各方面存在的主要问题及产生的原因。

（二）针对人大、审计、巡视等提出的行政事业性国有资产管理问题及建议，总结报告整改落实情况。

六、下一步工作思路

结合贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，落实党中央、国务院和市委、市政府决策部署，立足新发展阶段，着眼于构建新发展格局、推动高质量发展，坚持问题导向和目标导向，认真研究提出务实管用的措施和推动资产管

理高质量发展的工作思路。

注：正式分析报告内容应该包含，但不限于本参考格式中的内容。各地区、各部门和单位需结合自身实际情况，把握报告重点，认真起草行政事业单位国有资产分析报告。

附件 4

2024 年度行政事业单位国有资产盘活情况报告提纲

一、工作进展情况

结合《财政部关于盘活行政事业单位国有资产的指导意见》（财资〔2022〕124号），全面总结本单位、本部门、本地区国有资产盘活工作进展情况，包括工作举措、经验做法和取得成效等。

二、存在的主要问题

认真梳理本单位、本部门、本地区国有资产盘活过程中存在的主要问题，深入分析问题产生的原因，已采取或拟采取的主要措施。

三、工作思路和意见建议

结合贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，认真谋划进一步做好本单位、本部门、本地区国有资产盘活工作的思路，以及相关意见建议。