

上海市财政局

沪财会〔2024〕33号

关于开展2024年度上海市高级会计师 职称评审工作的通知

各有关单位：

根据《上海市会计人员高级职称评审办法》（沪人社专〔2023〕233号，以下简称《评审办法》）有关规定，经市人力资源和社会保障局同意，现就本市2024年度高级会计师职称评审有关工作通知如下：

一、组织机构

本市高级会计师职称评审组织机构为“上海市会计系列高级职称评审委员会”（以下简称“市高会评委会”），市高会评委会办公室设在上海市财政局会计处。

二、申报范围

具有本市户籍（含持有有效期内的《上海市居住证》），

或近2年内在本市累计缴纳社会保险满12个月），取得会计师或相关专业中级专业技术职业资格后，在本市企事业单位中受聘会计师职务（岗位），并通过会计专业技术高级资格考试，拟聘任高级会计师职务（岗位）的在职人员。当年度达到退休年龄或已办理退休手续的人员，不受理申报（按规定已办理延长退休手续的除外，申报时需提交《延长退休审批表》）。

三、申报方法

2024年度上海市高级会计师评审申报流程包括网上申报、资格审核、现场提交书面材料及缴费等环节。

（一）网上申报

1. 登录路径。申报人员登录“上海市职称服务系统”（<https://www.rsj.sh.gov.cn/zcps/zcpssb/>）后，通过手机“随申办市民云”APP进行扫码注册。相关申报流程及具体操作申报人员可在“上海市职称服务系统”的登录页查看“操作手册下载”作为参考。

2. 申报要求。进入“上海市职称服务系统”后，申报人员应根据操作提示及帮助，按照要求填写基本资料、上传规定的申报材料。申报材料填写及有关证明资料上传完成后，应确认无误再提交。申报人员应确保上传附件不含病毒，否则可能导致材料上传不完整而影响评审。

3. 时间要求。网上申报自2024年7月12日开始，至8

月 2 日截止。

4. 主送论文要求。申报人员需在“上海市职称服务系统”将其中一篇论文标注为主送论文。市高会评委会将委托相关专业机构统一检测申报人员的主送论文，若论文检测未通过的，将不予受理。

（二）资格审核

市高会评委会办公室将对申报人员网上提交的材料进行审核。对通过审核的申报人员分配受理号，并通知申报人员提交书面材料和支付评审等费用。由于需要逐一审核、陆续分配受理号，请申报人员在完成网上申报后至 2024 年 8 月 30 日期间，通过“上海市职称服务系统”中“评审进程查看”功能及时了解工作进程，市高会评委会办公室不采用电话通知。

（三）现场提交书面材料及缴费

网上申报材料经审核通过并取得受理号后，申报人员应根据通知缴纳相关受理费和评审费，并提交书面纸质材料及相关证书原件。

1. 需要递交的书面材料包括：

（1）《申报高级会计师材料目录》1 份（贴于自备材料袋外，详见附件）；

（2）《高级职称评审申报表》3 份（纸型 A4，可在网上“生成申报表”栏目自动生成）。

(3) 按规定完成会计专业技术人员继续教育的证明材料;

(4) 全国会计专业技术高级资格考试成绩合格证明;

(5) 送审论文、著作或相关专业科研课题;

(6) 学历和学位、中级会计师等证书, 其他相关书面证明材料。

其中(5)、(6)可提交复印件, 但需同时提供原件以供查验, 查验完毕后, 原件可现场退回。

2. 接收材料受理时间及地点

时间: 2024年9月10日至9月13日(上午9:00-11:00, 下午1:30-4:30), 逾期不予受理。

地点: 中山西路2230号上海市会计学会。

3. 缴费要求。按照短信通知要求进行转账付费, 收费标准为受理费每人100元, 评审费每人800元。

四、评审安排

市高会评委会将根据《评审办法》规定, 按程序组织开展评审。其中, 2024年10月将择期进行面试答辩(具体时间和地点另行通知)。届时未参加面试答辩的, 视同放弃本次评审, 将不予办理补面试答辩, 所缴费用不予退回。

五、其它事宜

(一) 已通过2021年度、2022年度、2023年度全国会计专业技术高级资格考试的, 可以参加本次评审。

（二）有关从事会计工作、取得会计师或相关专业中级专业技术职业资格、受聘会计师职务（岗位）的年限计算截止日为 2023 年 12 月 31 日。

（三）事业单位申报人员应根据本单位专业技术岗位设置情况，按岗位缺额进行申报。

（四）2023 年度评审未通过且无新增突出业绩和重大贡献的，本次申报不予受理。

（五）凡弄虚作假，存在虚报、谎报、瞒报情况的，一经查实，将取消申报资格，并按相关规定予以处理。

特此通知。

咨询电话：63185009，54679568 转 17041、17116 分机。

附件：申报高级会计师材料目录

上海市财政局
2024 年 7 月 3 日

信息公开属性：主动公开

上海市财政局办公室

2024 年 7 月 4 日印发

附件

申报高级会计师材料目录

单位：----- 姓名：----- 编号：-----

项	序	报送材料名称	份数	备注	核对结果
必备 书面 材料	1	高级职称评审申报表	3	三份原件均需盖章，可在职称服务系统自动生成，纸型 A4（宽 21cm，高 30cm）	
原件 查验 材料	2	送审论文（2 篇或 3 篇）、著作或相关专业科研课题	各 1	发表论文、著作需递交原件，相关专业科研课题需附结题报告等原件，原件供查验。	
	3	身份证/居住证、学历/学位证书、中级会计师等证书、注册会计师证书（非执业会员证书）、上海优秀会计人才培养工程结业等证明材料。	各 1	复印件装订成册，每项复印件均需单位审核盖章，并为材料编上序号	
其他 材料	4	全国会计专业技术高级资格考试成绩合格单，以及会计专业技术人员继续教育的证明材料。	各 1		

注：此表贴在一人一袋申报材料袋面上。 年 月 日

核对人：----- 电话：-----