

财政评价结果公开信息表

评价对象	上海海事法院部门整体
决算金额 (万元)	10,704.66
预算主管部门	上海海事法院
评价得分	86.2
评价等级	良
主要绩效	<p>一是切实发挥海事司法职能作用，支撑和服务国际航运中心建设大局。上海海事法院近年来全力助推上海国际航运中心能级提升：发布服务保障航运保险业高质量发展白皮书、司法支持海事仲裁高质量发展白皮书；与海仲上海总部签署合作框架协议，参与“三特定”临时仲裁机制适用推广；对接航运业数字化转型新需求，发布物流电商平台纠纷案件审理指南；管辖协议示范条款推广实效明显，当事人主动选择上海海事法院管辖案件数量自 2021 年以来年均增幅达 58%。</p> <p>二是持续高水平调研落实高质量司法成果转化，真正做到海事司法领域国内领先、国际一流。上海海事法院注重精品案源前端识别，常态化开展精品案件认定，强化从立审执到编撰报送全流程打造；持续推进调研成果转化，合力提升精品成果层次。2024 年“准确适用《纽约公约》案例”被联合国国际贸易委员会收录为入库案例，2 起案件被英国 Informa i-Law 数据库收录并刊载，12 起案件入选全国级权威案例载体，10 篇论文在全国法院评选活动中获奖。</p>
主要问题	<p>一是往来款长期挂账，存在财务管理风险。上海海事法院于 2021 年建设“海事法院安可替代工程——应用系统适配”项目，合同金额为 142.26 万元，并于同年支付费用 133.24 万元。该项目于 2022 年已建成并投入使用，但尚未组织项目验收决算，项目尾款挂账时间长达 3 年，所建信息系统也无法作无形资产入账处理。</p> <p>二是台式电脑、打印机等固定资产管理不到位。2024 年末，上海海事法院共有台式电脑 560 台，其中，通</p>

	<p>用台式电脑 373 台为编制内实有人数的 293.70%；打印机 123 台，其中，通用打印机 91 台为编制内实有人数的 71.65%。通用台式电脑与打印机分别超出了《上海市市级行政单位通用办公设备家具配置标准》（沪财行〔2014〕39 号）规定的 150%和 50%的上限标准，主要原因是安可替代下来的电脑、打印机未及时处置。此外，上海海事法院的固定资产中有 53 台台式电脑和 24 台打印机（于 2018 年-2024 年间陆续购入）目前处于未拆封状态，存在资产闲置。</p> <p>三是个别预算调整未申报审批。上海海事法院在未履行预算调整审批的前提下，于 2023 年和 2024 年连续两年将政府聘用辅助人员项目的预算指标调整用于残疾人保障金项目。此外，比对历史预算执行情况发现，上海海事法院在未履行预算调整审批的前提下，在 2023 年时将部分基本养老保险预算指标用于缴纳职业年金。</p> <p>四是结案效率未达行业合理区间。上海海事法院结案效率相关指标较最高院的人民法院审判质量管理指标体系合理区间、上海市各人民法院平均水平仍存在差距，如超 12 个月未结案件比为 0.69%，高于最高院全年参考值（0.05%-0.23%）及全市法院平均值（0.062%）；又如调解率为 15.27%，低于民事条线最高院全年参考值（19%-30%）以及上海市法院平均值（19.18%）。</p>
整改建议	<p>一是加快工程验收和资产入账，及时清理往来款项。建议上海海事法院严格落实有关规定，尽快协调组织工程验收，及时清理长期往来款，根据合同约定申请支付尾款，及时完成决算并进行资产入账处理，避免长期挂账导致的财务风险。</p> <p>二是按标准配置固定资产，加强闲置资产利用。建议上海海事法院全面梳理固定资产情况，合理依规配置固定资产，提高资产管理水平，及时处置待报废资产，盘活利用多配、冗余资产，加强统筹协调，根据实际情况积极落实公物仓管理有关规定，提高固定资产使用效率。</p> <p>三是严格落实预算管理报批程序。建议上海海事法院加强预算管理，根据年度工作实际推进情况及时进行预算调整，按规定严格执行预算调整审批手续，</p>

	<p>并根据预算调整的内容，严格落实报批程序，强化预算管理。</p> <p>四是加强对结案效率指标的重点监控，探索司法质效提升点。建议上海海事法院优化业务管理，促进司法质效表现指标的提高，在管理机制上，进一步压实对业务庭、法官的考核，加强评定、审计、鉴定服务的第三方机构工作的时效性监管。在司法创新上，探索涉外案件程序或时效性优化方向，在调解典型案例上总结司法实践路径。</p>
评价机构	汉华评估(上海)资产评估有限公司